



Dato: Torsdag den 9. februar 2023 kl. 19.00 til 21.30. Spisning fra 18.30

Indkaldte: Jane Skov, Jens Nielsen, Karsten Ellemann, Christian Faber-Madsen, Maiken Pihl Jensen, Nellie Ellemann, Anne Ellemann, Kirsten Lindberg Andersen, Steffen Lambertsen, Michael Riis, Elisabeth G. Pedersen, Andreas Boisen, Regitze Fejerskov, John-Erik Hansen, Per Skovhus Christiansen, sognepræst Ghita Katz Olsen, sognepræst Lars Ahlmann Olesen, sognepræst Jeanette Sauerberg, sognepræst Rikke Weissfeld, sognepræst Per Ramsdal, studenter- og sognepræst Inger Lundager Knudsen, studenter- og sognepræst Camilla Aggersbjerg.
Medarbejderrepræsentant Søren Barth

Indbudte:

Afbud: Regitze Fejerskov, Maiken Pihl Jensen, Rikke Weissfeld, Kirsten Lindberg Andersen, Anne Ellemann,

Fraværende

1 Godkendelse af dagsorden

Nyt punkt 6. Godkendt

2 Åndeligt indslag

Inger Lundager Knudsen vælger en salme, som vi synger

3 Nye menighedslokaler i Hans Tausens Kirke

Til drøftelse

Bilag: Menighedshusprojekt fra 2013, rumprogrammer for nyt menighedshus

Processen for etablering af et projekt for menighedslokaler ved Hans Tausens Kirke drøftes.

Der kan være flere veje til etablering af et nyt projekt

1. Det eksisterende projekt fra 2013 gen- og prisvurderes og danner basis for fornyede ansøgninger om et stiftsmiddellån. Der foretages derefter et udbud af en totalrådgivervydelse (det udførende arkitektfirmas ydelser), som skal realisere byggeriet efter menighedsrådets anvisninger. Det skal i den forbindelse undersøges, om de tidligere givne godkendelser af stiftet, kgl. bygningsinspektør og Nationalmuseet stadig gælder.

2. Et nyt projekt udformes på baggrund af et af rumprogrammerne for nyt menighedshus. En arkitekt vælges til opgaven med at formulere et projekt, som skal sendes til godkendelse i stiftet. Efter godkendelse kan der søges om stiftsmiddellån, og herefter kan totalrådgiveropgaven udbydes. Det kan f.eks. være et lukket bud fra tre arkitektfirmaer.

I begge tilfælde vil det blive nødvendigt at engagere en bygherrerådgiver til hele forløbet. Hvis projektet skal gennemføres helt forfra, bør alle muligheder for placering vurderes. Herunder skal det undersøges, om præsteboligen med fordel kan vige pladsen for det bedst mulige menighedshus, evt. med en præstebolig på øverste etage.

Efter drøftelsen vil forretningsudvalget indhente eventuelle yderligere oplysninger med henblik på at beslutte processen næste gang den 15. marts. Den egentlige afgørelse om valg af projektfremgangsmåde: eksisterende projekt eller total nyvurdering, finder sted den 20. april.

Drøftet.

Ghita Katz Olsen forlod mødet

4 Medarbejdermøde

Til beslutning

Bilag: Bekendtgørelse om medarbejdermøder

Det indstilles, at det lovpligtige medarbejdermøde afholdes tirsdag den 16. maj fra kl. 18.00 til 21.00 inkl. spising

Kontaktpersonen kommer med nyt datoforslag

5 Budgetansøgninger 2024

Til beslutning

Bilag: Ansøgninger 2024

Det indstilles, at de vedlagte ansøgninger godkendes

Forretningsudvalget har drøftet behov for tilførsel af midler til sognet.

Der var enighed om, at man skulle prioritere

- 1. En blandet kordegn- og kommunikationsstilling*
- 2. Et beløb til anskaffelse af flygel*
- 3. Forankring af jazzgudstjenesterne*
- 4. Opnormering af sangerbemandingen i Ørestad*

Der er i øjeblikket kun klarhed over de tre første ansøgninger. Formentligt skal kun den første videresendes til det centrale budgetudvalg, da det udgør en betydelig fast opskrivning af ligningen.

Ad 1) Der skal søges en person, som har stærk kommunikationskompetence. Ansøgningen sendes.

Ad 2) Der nedsættes et udvalg til at undersøge finansieringsmuligheder og handelsbetingelser for et nyt flygel. Evt leje af flygel. Udvalget består af Andreas, Christian og Martin. Ansøgning sendes senere.

Ad 3) Fremsendes nu.

Ad 4) Afventer input fra KiØ

Sognet skal forsøge at få den samlede ramme forøget, så det afspejler den reelle omkostning ved at drive de to kirker.

Per Skovhus forlod mødet.

6 Opslag af stillingen som daglig leder. Punktet erstattes af nedenstående punkt

Til orientering

Bilag: Stillingsopslaget i oprindelig form.

Det indstilles, at vi opslår stillingen med opgivelse af det omtrentlige lønniveau, som kan opnås via funktionstillæg og opjustering af den daglige leders ugentlige arbejdstid.

Kirkeministeriet har den 26. januar meddelt, at de ikke kan give et skøn over, hvornår behandlingen af vores ansøgning om ansættelse og aflønning af en daglig leder kan være tilendebragt. Sagen er stødt på vanskeligheder, da Kirkeministeriet og CO10 ligger langt fra hinanden i kravene til lønfastsættelse.

Kirkeministeriet er gået i gang med en mere grundlæggende drøftelse af lønniveauet af lederstillinger i folkekirken, og en række ansøgninger må derfor afvente denne drøftelse. Dernæst skal forhandlingerne med CO10 tages op igen.

Da sognet lider meget under den manglede ledelseskraft, og arbejdet med opdeling i to menighedsråd ikke kan påbegyndes, før lederen er ansat, anbefales det efter anvisning af stiftet at opslå stillingen nu fremfor f.eks. at ansætte en midlertidig leder/administrator.

6 Midlertidig administrationschef

Dette dagsordenspunkt erstatter det oprindelige punkt 6

Til beslutning

Bilag: Stillingsbeskrivelse eftersendes

Det indstilles, at kontaktpersonen, næstformanden og formanden i samråd med personalerepræsentanten bemyndiges til at ansætte en administrationschef uden personaleansvar i en periode op til seks måneder og indenfor en lønramme, der ikke overskrider, hvad der er afsat i budgettet til den daglige leder.

Kirkeministeriet har den 26. januar meddelt, at de ikke kan give et skøn over, hvornår behandlingen af vores ansøgning om ansættelse og aflønning af en daglig leder kan være tilendebragt. Sagen er stødt på vanskeligheder, da Kirkeministeriet og CO10 ligger langt fra hinanden i kravene til lønfastsættelse.

Kirkeministeriet er gået i gang med en mere grundlæggende drøftelse af lønniveauet af lederstillinger i folkekirken, og en række ansøgninger må derfor afvente denne drøftelse. Dernæst skal forhandlingerne med CO10 tages op igen. Det kan tage flere måneder.

Stiftet havde efter vores opfattelse antydnet en smutvej til at sætte lønnen med tillæg af funktionstillæg. Derfor var det først planen at opslå det faste stilling nu. Det viste sig at være en misforståelse.

Ordningsens lovlighed tjekkes med provstiet. Godkendt.

7 Orientering om kirkebyggeriet

Til orientering

Bilag: Endeligt konkurrenceforslag og supplerende materiale. Tidsplan

Funktionaliteten ved rummene har været drøftet i et brugermøde den 24. januar Henning Larsen og brugerne har foreslået en række mindre ændringer, der forbedrer brugervenligheden og funktionaliteten. De bliver gradvist indarbejdet i dispositionsforslaget som er til godkendelse på menighedsrådsmødet den 15. marts.

Der afholdes endnu et brugermøde den 21. februar og møde i Byggeudvalget omkring 1. marts.

8 Orientering

Formand

Nyt om sognedeling indhentes til mødet.

Konfirmandlokalet på første sal af menighedshuset har vist sig at være en velegnet lokalitet til gudstjenester i lukkeperioden. Ikke stort men velfungerende.

Næstformand

Orienterede om provstiudvalget, se nedenfor.

Kasserer

Kontaktperson

Nyt om ansættelse af kirketjener og organist.

Lukkede punkter:

Kontaktpersonen drøftede personalemæssige spørgsmål med menighedsrådet.

Kirkevæрге

Orientering om renoveringsarbejderne i HTK

Arbejdet i Hans Tausens Kirke skrider planmæssigt fremad. Vi når det formentligt til tiden.

Michael Riis ønsker en placering af opslagstavlen på kapelmuren.

Forretningsudvalget

Referat vedlagt

Stående Udvalg

Der er opnået tilladelse til lysekronerne i menighedssalen og til brandruden ud mod trappeopgangen i tårnet. Disse arbejder er igangsat.

Der er endvidere givet tilladelse til kirkehave-projektet med bronzen. Projektet afventer en genvurdering af omkostningerne efter konsulenternes anbefalinger.

Det endelige farvevalg i menighedssalen, hall og trappe afgøres af stående udvalg efter drøftelserne med præsterne ved et farvemøde den 9. februar.

KiØ-udvalget

Møde om 14 dage.

Provstiudvalget

Ansøgningerne om synsudsatte arbejder har endnu ikke været behandlet. Men ansøgningen om det brandsikrede vindue mellem kirkerum og trappe blev behandlet og godkendt.

Økonomi- og ligningsudvalget har behandlet Provstiskyen. Alle har leveret data. Nu skal de forskellige aktiviteter vægtes i modellen, så der kan skabes en standardberegningsmodel.

9 Eventuelt

Intet.

Mødet afsluttet 21.23.

Næste møde den 15. marts kl. 19.00 i Kirken i Ørestads menighedslokale Robert Jacobsens Vej 66A